

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ГЕМАТОЛОГИИ»**

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

125167, г. Москва, Новый Зыковский проезд, дом 4

Одобрено

Учёным советом

ФГБУ «НМИЦ гематологии»

Минздрава России

«17» августа 2021 г.

Протокол № 7

Утверждаю:

И.о. генерального директора

ФГБУ «НМИЦ гематологии»

Минздрава России



2021 г.

Положение

**о стипендиальном обеспечении и других формах
социальной (материальной) поддержки аспирантов и ординаторов**

**Москва
2021**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам, ординаторам, повышенной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр гематологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 декабря 2016 г. № 1663); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Центра и иными локально-нормативными актами Центра; иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Государственные стипендии аспирантам, ординаторам выплачиваются в размерах, определяемых Центром, но не меньше нормативов, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390, с учетом мнения Ученого совета Центра и выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.4. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы высшего образования по очной форме обучения, выплачиваются государственные стипендии на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2. Условия назначения государственной стипендии аспирантам, ординаторам, повышенной стипендии аспирантам

2.1. Государственная стипендия аспирантам, ординаторам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

2.2. Аспирант, ординатор, которому назначается государственная стипендия аспиранта, ординатора, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие академической задолженности,
- отсутствие оценки «удовлетворительно» по результатам промежуточной аттестации.

2.3. Повышенная стипендия назначается аспирантам в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком, а также на основании индивидуальных достижений аспирантов, с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

2.4. Назначение повышенной стипендии не зависит от назначения аспиранту государственной стипендии аспиранта.

2.5. Повышенная стипендия назначается аспирантам, соответствующим следующим требованиям:

- курс обучения не ниже второго (в момент выплаты стипендии),
- отсутствие академической задолженности,
- получение аспирантом только оценок «отлично», полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии (при наличии экзаменов в качестве формы промежуточной аттестации),
- наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании за предшествующий назначению стипендии семестр обучения (информация должна быть отражена в отчете о результатах научно-исследовательской деятельности, а также в портфолио с приложением копий подтверждающих документов),

— публичное представление аспирантом результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном)) за предшествующий назначению стипендии семестр обучения (информация должна быть отражена в отчете о результатах научно-исследовательской деятельности, а также в портфолио с приложением копий подтверждающих документов).

2.6. Размер повышенной стипендии аспирантам определяется генеральным директором Центра, с учетом мнения Ученого совета Центра и выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.7. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия аспирантам, ординаторам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

3. Порядок назначения государственной стипендии аспирантам, ординаторам, повышенной стипендии аспирантам

3.1. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам, ординаторам выплачивается всем аспирантам, ординаторам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.2. В течение 5 рабочих дней после окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком Ученый секретарь Центра по представлению отдела обучения по основным образовательным программам направляет служебную записку на имя генерального директора Центра о перечне обучающихся, соответствующих требованиям для назначения государственной стипендии аспирантам, ординаторам, повышенной стипендии аспирантам, указанным в п.2.2, 2.5 (Приложение 1).

3.3. После согласования служебной записки издается приказ генерального директора Центра (или уполномоченного им лица) о назначении государственной стипендии аспирантам, ординаторам, повышенной стипендии аспирантам на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) для аспирантов, ординаторов (Приложение 2).

4. Порядок выплаты государственной стипендии аспирантам, ординаторам, повышенной стипендии аспирантам

4.1. Выплата стипендий осуществляется ежемесячно.

4.2. Выплата стипендий прекращается с момента отчисления обучающегося из Центра.

4.3. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации выплата стипендий продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Центра.

4.4. Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5. Социальная (материальная) поддержка обучающимся

5.1. Социальная (материальная) поддержка обучающимся оказывается в зависимости от материального положения обучающихся.

5.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается генеральным директором Центра на основании личного заявления аспиранта, ординатора с приложением документов, подтверждающих обоснованность просьбы, и ходатайства Ученого секретаря Центра, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Центра.

5.3. Размер материальной помощи определяется генеральным директором Центра индивидуально.

6. Именная стипендия генерального директора Центра

6.1. Именная стипендия генерального директора Центра назначается ординаторам и аспирантам за успехи в практической подготовке и (или) научной деятельности.

6.2. Решение о назначении единовременной именной стипендии генерального директора Центра принимается генеральным директором Центра (или уполномоченным им лицом) на основании служебной записки руководителя практики обучающегося (руководителя подразделения, в котором обучающийся проходит практическую подготовку и (или) выполняет научное исследование) с приложением документов, подтверждающих обоснованность просьбы, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Центра.

6.3. Размер именной стипендии генерального директора Центра определяется генеральным директором Центра.

6.4. Назначение именной стипендии генерального директора Центра не зависит от назначения обучающемуся государственной стипендии.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими стипендиальное обеспечение и другие формы социальной (материальной) поддержки аспирантов и ординаторов, а также в соответствии с локальными нормативными актами Центра.

7.2. Ознакомление аспирантов и ординаторов с настоящим Положением осуществляется путем размещения на официальном сайте Центра.