

Приложение
УТВЕРЖДЕН приказом
ФГБУ «НМИЦ гематологии»
Минздрава России

от «14» 03 2021 № 206

План
ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России по противодействию коррупции на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения. Отчетность	Цель
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению				
1.1.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Центра в соответствии с Перечнем должностей, замещение которых влечет за собой предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Служба безопасности	До 30 апреля 2021 года. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Обеспечение своевременного предоставления работниками Центра обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.2.	Проверка полноты представления и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Центра в соответствии с Перечнем должностей, замещение которых влечет за собой предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Служба безопасности	В течение 2021 года.	Обеспечение достоверности предоставленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявление возможных нарушений антикоррупционного законодательства Российской Федерации должностными лицами Центра

1.3.	Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Центра (заместителей генерального директора, главного бухгалтера, директоров филиалов) на официальном сайте Центра	Служба безопасности Редакция сайта Отдел административно-информационных систем	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Обеспечение доступности и открытости информации по противодействию коррупции в Центре
1.4.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Служба безопасности Юридическая служба Служба управления персоналом	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Рассмотреть вопросы служебного поведения работников Центра
2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на соблюдение работниками Центра запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Служба безопасности	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Организовать работу по неукоснительному соблюдению порядка: - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и зачислению средств, вырученных от реализации; - уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. Результаты работы обобщить, организовать мероприятие по правовому просвещению

2.2.	Проведение мониторинга реализации работниками Центра обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и в случае необходимости предпринимать действия по совершенствованию механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Служба безопасности	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Выявлять случаи нарушения требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и принятия мер по привлечению и работников Центра к установленной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ответственности
2.3.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах работников, представляемых при поступлении на работу (назначении на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски), об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Служба безопасности Служба управления персоналом	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов
2.4.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучения лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Служба безопасности Служба управления персоналом	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Повысить квалификацию лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

2.5.	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Отдел договоров и государственных закупок (при организации закупок) Уполномоченное подразделение по формированию сводных потребностей – Контрактная служба, (при планировании закупок и исполнении контрактов), Единые комиссии, образованные в рамках федеральных законов №44-ФЗ, 223-ФЗ в части осуществления выбора победителя закупки	Постоянно, в течение 2021 года Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству о противодействии коррупции и об обеспечении их эффективности, результативности и гласности
2.6.	Проведение актуализации правовой оценки проектов локальных нормативно-правовых актов Центра	Служба безопасности Юридическая служба	Постоянно, в течение 2021 года. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Своевременная актуализация приказов Центра в сфере антикоррупционного законодательства

3. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора				
3.1.	Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещавших должности государственной службы	Служба управления персоналом Служба безопасности	Постоянно, в течение 2021 года. Отдел кадров направляет данные о принятых на работу гражданах, замещавших должности государственной службы в службу безопасности в течение 10 дней с даты приема на работу. Служба безопасности отчитывается в Департамент управления делами и кадров Минздрава России по запросу	Выявить и рассмотреть на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Центра и урегулированию конфликта интересов, случаи нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве после увольнения с государственной службы
4. Взаимодействие Центра с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Центра, а также обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами				
4.1.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Центре посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Служба безопасности Редакция сайта Отдел административно-информационных систем	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Обеспечить открытость принимаемых Центром мер по вопросам противодействия коррупции

4.2.	Организация работы по приведению официального сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Служба безопасности Редакция сайта Отдел административно-информационных систем	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Актуализировать подразделы официального сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.3.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оказание им содействия в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Центром, придание фактам коррупции гласности	Служба безопасности Отдел по связям с общественностью и СМИ	В течение 2021 года, по мере необходимости. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Обеспечить публичность и открытость деятельности Центра в сфере противодействия коррупции
4.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Центре	Служба безопасности Отдел по связям с общественностью и СМИ	Постоянно, в течение 2021 года. Направить в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информацию о результатах проведенных мероприятий: по запросу	Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в Центре и проверки по фактам коррупционных проявлений в Центре, а также принятие необходимых мер по их устранению