

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБУ «НМИЦ гематологии»
Минздрава России
от «16» апреля 2025 г. № 234

**Порядок проведения итоговой аттестации
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок, программы аспирантуры) устанавливает порядок проведения итоговой аттестации аспирантов в ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России (далее – Центр).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

1.4. Итоговая аттестация является обязательной.

1.5. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите, и успешно прошедший предварительную защиту (апробацию) диссертации на заседании Проблемной комиссии Центра.

1.6. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2. Порядок проведения итоговой аттестации аспирантов

2.1. Для проведения итоговой аттестации приказом Генерального директора создается комиссия по оценке диссертации (далее – Аттестационная комиссия), которая состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав Аттестационной комиссии включаются сотрудники Центра, имеющие ученую степень кандидата и (или) доктора наук, а также члены диссертационного совета Центра.

В состав Аттестационной комиссии могут включаться сотрудники других организаций.

Аттестационная комиссия действует в течение календарного года.

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до проведения итоговой аттестации утверждается расписание итоговой аттестации.

2.3. Не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения итоговой аттестации аспирант должен представить в отдел ординатуры и аспирантуры следующие документы:

- а. Выписка из заседания Проблемной комиссии Центра о прохождении предварительной защиты (апробации) диссертации.
- б. Полный текст диссертации, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011.
- в. Список работ, опубликованных по теме диссертации, с приложением их

копий.

- г. Отзыв(ы) научного(ых) руководителя(ей).
- д. Рецензия на диссертацию от рецензента, имеющего ученую степень по научной специальности, соответствующей теме диссертации, или являющийся специалистом в области, соответствующей теме диссертации, что подтверждается его научными публикациями за последние 5 лет.
- е. Справка о результатах проверки текста диссертации на предмет заимствования в системе «Антиплагиат».

Отдел ординатуры и аспирантуры передает представленные документы на рассмотрение в Аттестационную комиссию.

2.4. Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Критерии) осуществляется на заседании Аттестационной комиссии на основании документов, указанных в пункте 2.3. Порядка. Заседание Аттестационной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава.

2.5. Решение принимается простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя Аттестационной комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель Аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

2.6. На каждого аспиранта заполняется протокол заседания Аттестационной комиссии. Протокол подписывается всеми членами Аттестационной комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в отделе ординатуры и аспирантуры. Копия протокола хранится в личном деле выпускника.

2.7. По результатам оценки диссертации Аттестационной комиссией выносится решение о соответствии диссертации Критериям либо о несоответствии.

Соответствие Критериям считается успешным прохождением итоговой аттестации. Несоответствие Критериям считается неудовлетворительным результатом.

2.8. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта в связи с освоением программы аспирантуры.

2.9. Центр дает заключение о соответствии диссертации Критериям (далее – заключение), которое подписывается Генеральным директором.

Центр для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации Критериям, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

2.10. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры.

2.11. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные

результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации Критериям.

2.12. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

3. Порядок проведения досрочной итоговой аттестации аспирантов

3.1. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, руководителем управления по научной и образовательной работе, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

3.2. Допуск к досрочной итоговой аттестации оформляется приказом Генерального директора Центра.

3.3. Прохождение досрочной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
 ГЕМАТОЛОГИИ»**
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 (ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

ПРОТОКОЛ № _
заседания аттестационной комиссии
по оценке диссертации
 от «__» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Члены комиссии:

Рассматривали:

Диссертацию аспиранта на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Аспирант _____

Научная специальность _____

Тема диссертации _____

Научный руководитель _____

Постановили:

1. Признать диссертацию соответствующей/не соответствующей критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».
2. Выдать свидетельство об окончании аспирантуры и заключение, содержащее информацию о соответствии диссертации Критериям / справку об освоении программы аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации Критериям.

Председатель комиссии:

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

Заместитель председателя комиссии:

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

Члены комиссии:

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

Секретарь комиссии:

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр гематологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)**

125167, Москва, Новый Зыковский проезд, дом № 4

П Р И К А З

«16» апреля 2025 г.

МОСКВА

№ 234

Об утверждении порядка проведения итоговой
аттестации по образовательным программам
высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на ученого секретаря Джулакяна У.Л.

Генеральный директор



Е.Н. Паровичникова